

平成〇年〇月〇日

(公財)新潟県埋蔵文化財調査事業団
事務局長 様

〇〇市立〇〇〇学校長
〇〇 〇〇 職印

新潟県埋蔵文化財センターでの校外学習について（依頼）

(依頼文)
.
.。

記

1 目的

2 日時

3 学習内容・日程

4 参加者

〇学年児童（または生徒）〇〇名 引率職員〇名

5 交通手段

6 連絡先

〇〇市立〇〇〇学校

〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇市〇〇町〇-〇-〇

TEL

FAX

担当者

※ A4版で作成してください。字数が多い場合、フォントを小さくしたり、両面印刷したりしてもかまいません。

※ 上記以外の依頼書の項目については、必要に応じて付け加えてください。

※ 提出する時は、このテキストボックスを削除してください。

※ 実施日の1週間前までに学習計画書とともに下記宛に郵送（または事前打合せの際に提出）してください。

〒956-0845 新潟市秋葉区金津 93-1 (公財)新潟県埋蔵文化財調査事業団 事務局長宛

〇〇市立〇〇〇学校 校外学習計画書

学習活動	時間	学校側の働きかけ	事業団職員の支援

- ※ 各校で希望する学習の構想を、上記のような計画書（A4版）にして提出してください。
- ※ 校外学習の意義については、あらかじめ事前指導の中でご指導ください。
- ※ 原則として、各体験学習の始めに事業団職員から実物を用いた説明を行います。